

Programme de formation

Date de génération : 31/05/2024

Formation Dolibarr : Administration standard

But de la formation

L'objectif de la formation est de rendre autonome les stagiaires dans l'administration du progiciel Dolibarr et le paramétrage des modules de gestion commerciale, de vente, d'achat, de gestion de stock et de trésorerie.

Le contenu et les objectifs seront ajustés en fonction du besoin du bénéficiaire, défini dans le cadre d'un échange préalable du client avec le chef de projet, dans un souci d'adaptation de la formation.

Compétences visées

1. Savoir activer et désactiver un module
2. Savoir créer un champ complémentaire dans un module
3. Savoir traduire une chaîne de caractère n'importe où dans Dolibarr
4. Savoir créer un modèle de mail
5. Savoir venir intégrer de nouvelles entrées dans les dictionnaires de Dolibarr

Pré-requis

Aucun prérequis défini

Liste des référents

Référent administratif : Madame Gaëlle Collange

Référent pédagogique : Monsieur Arnaud Saint-Patrice

Référent handicap : Madame Gaëlle Collange

Type de public

Administrateur(s) de Dolibarr. Formation professionnelle en entreprise.

La durée de la formation est adaptée en fonction du niveau et du nombre de participants à la session.

Équipements nécessaires

- Salle de formation calme et aérée, équipée avec tables et chaises pour chaque participant.e (ou salle de visio-conférence en cas de formation à distance)
- Ordinateur et matériel informatique personnel de chaque participant.e (au minimum 1 ordinateur par groupe de 2 stagiaires)
- Tableau (et/ou paper board)
- Vidéo-projecteur avec prise HDMI ou VGA
- Connexions wifi ou ethernet (avec accès Internet) stable par participant.e
- Casque et microphone de qualité par participant.e en cas de formation à distance

Moyens pédagogiques

Le formateur propose des introductions théoriques d'utilisation de l'outil et met en pratique les

notions exprimées dans le cadre d'une démonstration de l'accomplissement des objectifs pédagogiques.

Évaluations du stagiaire en continu, au moyen d'exercices pratiques et d'un questionnaire final de validation des acquis.

Sanction de la formation

Une attestation de fin de formation indiquant les niveaux acquis au cours de la formation des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque stagiaire ayant validé l'acquisition des compétences.

Méthodes pédagogiques

Explications théoriques suivies de pratique guidée avant mise en autonomie des stagiaires.
Formation dispensée par un formateur qualifié et formé par nos soins.

Durée

3.5 heures.

Programme

DOLIBARR :

1. Configuration générale du progiciel
2. Gestion du visuel du logiciel
3. Gestion des utilisateurs / droits d'accès
4. Gestion et configuration de certains modules du logiciel
5. Gestion des traductions du logiciel
6. Gestion des dictionnaires
7. Création de modèles de mails

Accessible aux personnes en situation d'handicap : oui